



УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИ НАУКА

**ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ
СТУДИЈАМА – ДОКТОРСКА ШКОЛА – МЕДИЦИНСКЕ
НАУКЕ**

(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

Крагујевац октобар 2021. године



Пречишћен текст Правилника о докторским академским студијама-докторска школа-медицинске науке садржи:

1. Правилник о докторским студијама број: 01-12636/8-2 од 30.10.2019. године – ступио на снагу дана 8.11.2021. године
2. *Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама број 01-1686/5 од 24.02.2021. година**
3. *Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама број 01-9797/9 од 29.09.2021. године***

Универзитет у Крагујевцу
Факултет медицинских наука
Служба за постдипломску наставу
У Крагујевцу 08.10.2021. године



ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА – ДОКТОРСКА ШКОЛА- МЕДИЦИНСКЕ НАУКЕ

І Опште одредбе

Члан 1

(1) Овим правилником уређују се услови, начин и поступак уписа, организација студија, обавезе у току студирања, научни назив и промоција, као и друга питања од значаја за трећи степен академских студија – докторске академске студије за поље медицинских наука на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2

(1) Докторске академске студије (у даљем тексту: докторске студије) се изводе на основу акредитованог студијског програма, трају три школске године са обимом од 180 ЕСПБ и њиховим завршетком се стиче научни назив доктор медицинских наука.

Члан 3

- (1) Облици наставе су: активна настава и самостални истраживачки рад студента.
- (2) Активна настава се остварује као теоријска и практична настава.
- (3) Теоријска настава се обавља кроз неколико видова као што су предавања, студијски истраживачки рад (семинарски радови и есеји и друго) учење решавањем проблема, рад у малој групи, видео презентације и конференције.
- (4) Видови практичне наставе су: самостални експериментални рад, претраживања литературе, теренско истраживање и анкетирање.
- (5) Студент се оцењује на основу поена стечених на предиспитним обавезама и полагање испита.
- (6) Испити се полагају у писаној форми (тест, решавање задатака, израда семинарских радова) и/или усмено. Начин полагања испита предвиђен је наставним програмом предмета или наставним програмом изборног подручја.
- (7) Завршна оцена формира се на основу активности студента током наставе и резулата оствареног на писаном и/или усменом испиту.
- (8) Испитни рокови су: јануарско-фебруарски, мартовски, априлски, мајски, јунски, јулски, септембарски, октобарски, новембарски и децембарски.
- (9) Уколико постоји више комисија за усмени докторски испит из изабраног подручја студент извлачи комисију у присуству свих председника комисија.



Члан 4

(1) Кроз организоване облике наставе током првог семестра студенти изучавају методологију научног рада и оспособљавају се за самостално научно истраживање. Пре почетка другог семестра студенти се опредељују за једно од изборних подручја, након спроведеног разговора са наставницима изборног подручја који би подразумевао приказ потенцијалних тема и активних пројеката. Током тог и трећег семестра изучавају најновија сазнања из подручја за које су се определили, а која су неопходна за успешну реализацију научних истраживања и публикавање резултата. Настава се остварује кроз различите облике проблемског учења, израду семинарских радова, лабораторијске, односно клиничке састанке, журнал клубове. Студенти се оцењују недељно и по завршетку сваког модула од којих се састоје изборна подручја. Резултате рада након четвртог семестра студент и потенцијални ментор представљају научној јавности пријавом усменог докторског испита (у даљем тексту: пројекат докторске дисертације). Овај испит подразумева успешну јавну одбрану пројекта докторске дисертације пред комисијом, опонентом и резензентом уз помоћ потенцијалног ментора.

(2) У петом и шестом семестру студенти настављају реализацију научног истраживања у циљу израде докторске дисертације.

II Руковођење докторским студијама

Члан 5

(1) За организацију и извођење докторских студија одговоран је руководилац докторских студија, кога из реда професора Факултета, који испуњава услове за ментора у складу са прописаним стандардима за акредитацију, одређује декан Факултета. Уколико декан не одреди руководиоца докторских студија, сматра се да је декан Факултета руководилац докторских студија.

(2) Надлежност руководиоца докторских студија:

1) у сарадњи са катедрама припрема предлог студијског програма докторских студија за Наставно-научно веће Факултета (у даљем тексту: Веће Факултета)

2) организује и непосредно прати реализацију свих облика наставе на докторским студијама

3) координира рад наставника који изводе наставу на студијском програму и контролише реализацију плана извођења наставе у сарадњи са шефовима катедри

4) учествује у организовању и спровођењу активности и мера за контролу квалитета које се предузимају у складу са општим актима Факултета и Универзитета

5) обавља и друге послове у вези са организовањем и извођењем докторских студија у складу са законом, Статутом Факултета, Статутом Универзитета и овим правилником.



Члан 6

(1) На докторске студије примењују се одредбе Закона о високом образовању и других општих аката Факултета и Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет) којима се регулишу ове студије, попут одредби о правилима студија, мировању права и обавеза на студијама, настави, испитима, оцењивању, обезбеђењу и контроли квалитета, наставној и другој уџбеничкој литератури, као и стандарди за акредитацију студијских програма докторских студија Комисије за акредитацију и проверу квалитета.

III Услови за упис на докторске академске студије

Члан 7

(1) Докторске студије може уписати лице са завршеним факултетом из области медицинских наука (медицина, стоматологија, фармација), завршеним дефектолошким факултетима, природно-математичким факултетима (мастер хемија, мастер биологија), факултетима физичке културе, филозофским факултетима (мастер психологије), биолошким факултетима, ветеринарским факултетима, универзитетским департманима за биомедицинске науке уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ на основим академским и мастер академским студијама, односно 360 ЕСПБ на интегрисаним академским студијама, *са укупном оствареном просечном оценом најмање 8 (осам).***

(2) Лица која имају стечено високо образовање на основним студијама на факултету у трајању од најмање четири године са просечном оценом најмање 8 (осам) стечено по прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 87/16).**

(3) Лица са звањем магистра медицинских наука која нису остварила право да стекну научни назив доктора наука одбраном докторске дисертације могу конкурисати за упис на трећу годину докторских академских студија на изборно подручје које је најсродније одбрањеној теми магистарског рада.**

(4) Лица из става 1. овог члана која имају просечну оцену мању од 8 (осам) могу се уписати на студијски програм докторских академских студија само као самофинансирајући студенти уколико положе квалификациони испит.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама број 01-9797/9 од 29.09.2021. године – ступио на снагу 08.10.2021.године



IV Поступак уписа на докторске академске студије

Члан 8

(1) Упис на докторске студије врши се на начин и по поступку прописаним конкурсом који расписује Универзитет, у складу са законом.

Члан 9

(1) Комисија за упис саставља прелиминарну ранг-листу кандидата за упис на докторске студије.

(2) Кандидат има право приговора на резултат објављен на ранг-листи. О приговору одлучује декан Факултета, по прибављеном мишљењу Комисије за упис, у року од 24 сата од сата достављања приговора.

(3) На решење декана Факултета по приговору кандидат може изјавити жалбу Савету Факултета у року од 24 сата од пријема решења.

(4) Савет Факултета решава по жалби у року од 2 дана од њеног пријема.

(5) Коначна ранг-листа објављује у року који је предвиђен конкурсом.

(6) Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја студената који је утврђен у конкурс.

V Прва и друга година студија

Члан 10

(1) У првој години студија у првом семестру студенти кроз организоване облике наставе изучавају методологију научног рада и оспособљавају се за научно истраживање.

(2) Пре почетка другог семестра студенти се опредељују за једно од изборних подручја. Током тог и трећег семестра изучавају најновија сазнања из подручја за које су се определили, а која су неопходна за успешну реализацију научних истраживања и публиковање резултата истраживања. Настава се остварује кроз различите облике проблемског учења, израду семинарских радова, лабораторијске, односно клиничке састанке, журнал клубове. Студенти се оцењују недељно и по завршетку сваког модула од којих се састоје изборна подручја.

(3) Кандидат је приликом уписа на четврти семестар у обавези да предложи потенцијалног ментора из реда наставника, уз претходну сагласност предложеног наставника.

(4) О предлогу кандидата одлучује Веће докторских студија и Комисија за постдипломске студије и научно-истраживачки рад, по прибављеном ставу шефа одговарајуће катедре и предложеног потенцијалног ментора.

(5) Уколико шеф катедре не достави свој одговор у року од 15 дана од дана када је добио упит од Службе за постдипломске студије, Комисија за постдипломске студије и научно-истраживачки рад на предлог Већа за докторске студије одређује привременог потенцијалног ментора.

(6) У четвртном семестру студент савладава методологије специфичне за изабрано подручје и припрема одбрану пројекта докторске дисертације.



Члан 11

(1) Пријава пројекта докторске дисертације врши се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета.

(2) Студент и потенцијални ментор бране пројекат докторске дисертације пред комисијом коју формира Веће Факултета за свако изборно подручје, опонентом и рецензентом које одређује Комисија за постдипломске студије и научно-истраживачки рад на предлог надлежног шефа катедре и Већа за докторске студије.

(3) Опонент и рецензент у обавези су да сачине писану рецензију брањеног пројекта докторске дисертације коју предају председнику комисије.

(4) Шеф катедре, због сложености пријављеног пројекта докторске дисертације, може предложити формирање комисије за конкретну одбрану пројекта докторске дисертације.

(5) Шеф катедре предлог за формирање комисије упућује Већу за докторске студије преко Службе за постдипломске студије.

(6) Веће Факултета на основу предлога Већа за докторске студије и Комисије за научно-истраживачки рад може одобрити да предложени наставници буду чланови комисије за одбрану конкретног пројекта докторске дисертације.

(7) Комисија за одбрану пројекта докторске дисертације оцењује научну заснованост, методолошки приступ, теоријску заснованост, хипотезе, дизајн и снагу студије обим и разумевање литературе, као и одговоре на постављена питања.

(8) Након обављене одбране, комисија оцењује студента, а пре уписивања оцене председник комисије је обавезан да оцену саопшти студенту.

(9) Оцена се уписује у пријаву, записник, испитну књигу и студентску књижицу - индекс.

(10) Оцена 5 (пет) се не уписује у студентску књижицу - индекс.

VI Трећа година студија

Члан 12

(1) На трећу годину докторских студија може се уписати студент који је:

- 1) положио све испите предвиђене првим семестром докторских студија
- 2) оверио четврти семестар

(2) У петом и шестом семестру студенти настављају реализацију научног истраживања непосредно у функцији израде докторске дисертације, а резултате тог истраживања представљају научној јавности.



VII Пријава теме докторске дисертације

Члан 13

(1) Након успешно одбрањеног пројекта докторске дисертације, кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације Служби за постдипломску наставу.

*(1) Након успешно одбрањеног пројекта докторске дисертације, кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације Наставно-научном већу преко Службе за постдипломску наставу**

(2) Уколико је тема докторске дисертације различита од одбрањеног пројекта докторске дисертације или уколико потенцијални и предложени ментор није иста особа, кандидат је у обавези да поново пријави пројекат докторске дисертације.

(3) Кандидат није у обавези да поново пријави пројекат докторске дисертације уколико се потенцијални ментор који је учествовао у одбрани пројекта докторске дисертације кандидата писаним путем сагласи о промени предложеног ментора кандидата за пријаву теме докторске дисертације.

(4) Кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације, уз доказ о испуњености услова, и то: да је као први аутор објавио рад *in extenso* у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираним у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE, одобрење Етичког одбора установе у којој обавља научно-истраживачки рад уколико истраживање захтева одобрење Етичког одбора (ако се истраживање обавља у више установа, потребно је појединачно одобрење сваке установе); потписану изјаву о ауторским правима.

(5) Рад који кандидат прилаже као доказ о испуњености услова за пријаву теме докторске дисертације, у коме је први аутор, мора бити из категорије: оригинални научни рад, прегледни (ревијски) чланак или опис случаја (*case report*).

(6) Пријава теме докторске дисертације садржи: радни наслов теме докторске дисертације, име и презиме предложеног ментора, образложење теме са предметом и циљем рада, основне полазне хипотезе, методе које ће се применити код истраживања, план дисертације са образложењем и списком литературе. Пријава теме пише се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета.

(7) Изузетно, због природе истраживања, односно садржаја докторске дисертације, могу се предложити два равноправна коментора.

(8) Уз пријаву теме докторске дисертације студент прилаже: биографију, списак објављених научних и стручних радова, односно потврде о прихватању научних и стручних радова, копије тих радова, референце предложеног ментора/коментора, изјаву да предложену тему није пријавио на другој високошколској установи у земљи и иностранству, писану сагласност наставника ког предлаже за ментора/коментора да прихвати менторство и потврду о положеним испитима и стеченим ЕСПБ на докторским студијама.

* *Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*



Члан 14

(1) Веће Факултета предлаже комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације и испуњеност услова кандидата на основу достављеног предлога Већа за докторске студије и Комисије за постдипломске студије и научно-истраживачи рад, а коју формира надлежно веће Универзитета.

(2) Комисија се састоји од три до пет универзитетских наставника или сарадника са научним звањем из одговарајућих области, од којих најмање један није у радном односу на факултету који је у саставу Универзитета.

(3) Члан комисије мора да испуњава посебне услове за наставника на студијском програму докторских академских студија предвиђене критеријумима Националног савета за високо образовање.

(4) Предложени ментор/коментор не може бити члан комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

(5) Комисија за оцену научне заснованости у року од 30 дана од дана пријема материјала подноси извештај о оцени научне заснованости теме докторске дисертације и испуњености услова кандидата и ментора у погледу довољно квалитетних референци из области истраживања које гарантују успешност извођења истраживања.

(6) Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, дужна је да у извештају о оцени научне заснованости теме докторске дисертације посебно анализира следеће:

- 1) научни приступ проблему и оригиналност предложеног нацрта докторске дисертације и процену научног доприноса крајњег исхода рада,
- 2) у којој мери образложење предмета, метода и циља уверљиво упућује да је предложена тема од значаја за развој науке,
- 3) да ли образложење теме за израду докторске дисертације омогућава закључак да је у питању оригинална идеја или оригиналан начин анализирања проблема,
- 4) усклађеност дефиниције предмета истраживања, основних појмова, предложене хипотезе, извора података, метода анализе са критеријумима науке уз поштовање научних принципа у изради коначне верзије докторске дисертације и
- 5) преглед научно-истраживачког рада кандидата и предложеног ментора.

(7) Члан Комисије може да не потпише извештај, односно да издвоји своје мишљење које мора бити образложено и својеручно потписано.

(8) Уколико комисија није у могућности због оправданих разлога да припреми извештај у року из става 5. овог члана, председник комисије може надлежном већу Универзитета да достави образложени захтев за продужење рока.

(9) По добијању позитивног мишљења Комисије за претходна питања Факултета и члана Комисије за претходна питања надлежног већа Универзитета извештај мора бити доступан јавности 15 дана објављивањем на интернет страници Факултета.

(10) Ако је на извештај било примедби, комисија је дужна да се о њима изјасни.

(11) По истеку рока за увид јавности, Веће Факултета разматра извештај и евентуалне примедбе, доноси одлуку о научној заснованости теме докторске дисертације и утврђује предлог ментора/коментора.



(12) Одлука Већа Факултета и извештај комисије упућују се надлежном већу Универзитета ради сагласности.

*(1) Ако Веће Факултета усвоји пријаву теме докторске дисертације, утврђује предлог надлежном Већу Универзитета за именовање председника и чланова Комисије за писање извештаја о оцени научне заснованости теме и испуњености услова кандидата и предложеног ментора за израду докторске дисертације.**

*(2) Комисија има непаран број чланова и састоји се од најмање три, а највише пет чланова, од којих је један председник.**

*(3) Чланови Комисије за оцену научне заснованости теме и испуњености услова кандидата за израду докторске дисертације и предложеног ментора, именују се из реда наставника универзитета или истраживача у одговарајућем звању из одговарајућих ужих научних области, од којих најмање један није у радном односу на Универзитету у Крагујевцу, и који испуњавају услове да буду наставници на докторским студијама.**

*(4) Члан комисије мора да испуњава посебне услове за наставника на студијском програму докторских академских студија предвиђене критеријумима Националног савета за високо образовање.**

*(5) Предложени ментор/коментор не може бити члан комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.**

*(6) Предлог чланова и председника Комисије из става 1. овог члана треба да садржи списак репрезентативних референци за предложеног председника и сваког појединачно предложеног члана, којима се доказује њихова компетентност за учешће у настави на докторским академским студијама.**

*(7) Комисија за оцену научне заснованости у року од 30 дана од дана пријема одлуке о формирању Комисије и материјала подноси извештај о оцени научне заснованости теме докторске дисертације и испуњености услова кандидата и ментора у погледу довољно квалитетних референци из области истраживања које гарантују успешност извођења истраживања.**

(8) Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, дужна је да у извештају о оцени научне заснованости теме докторске дисертације посебно анализира следеће:

- 1) научни приступ проблему и оригиналност предложеног нацрта докторске дисертације и процену научног доприноса крајњег исхода рада,*
- 2) у којој мери образложење предмета, метода и циља уверљиво упућује да је предложена тема од значаја за развој науке,*
- 3) да ли образложење теме за израду докторске дисертације омогућава закључак да је у питању оригинална идеја или оригиналан начин анализирања проблема,*
- 4) усклађеност дефиниције предмета истраживања, основних појмова, предложене хипотезе, извора података, метода анализе са критеријумима*



науке уз поштовање научних принципа у изради коначне верзије докторске дисертације и

5) преглед научно-истраживачког рада кандидата

6) предлог за ментора са његовим референцама којима се доказује испуњеност услова за менторство. *

(9) Члан Комисије може да не потпише извештај, али онда је дужан да издвоји своје мишљење које мора бити образложено и својеручно потписано. *

(10) Уколико комисија није у могућности због оправданих разлога да припреми извештај у року из става 7. овог члана, председник комисије може надлежном већу Универзитета да достави образложени захтев за продужење рока. *

(11) Факултет је дужан да извештај о научној заснованости теме и испуњености услова кандидата и ментора за израду докторске дисертације упути, преко стручне службе Универзитета, члану Комисије за претходна питања Већа Универзитета из поља у коме је научна, област теме дисертације. *

(12) По добијању позитивног мишљења Комисије за претходна питања Факултета и члана Комисије за претходна питања надлежног већа Универзитета извештај мора бити доступан јавности 15 дана објављивањем на интернет страници Факултета. О дану почетка увида јавности факултет је дужан да обавести Универзитет одмах, а најкасније у року од 5 дана. *

(13) Ако је на извештај било примедби, комисија је дужна да се о њима изјасни. *

(14) По истеку рока за увид јавности, Веће Факултета разматра извештај и евентуалне примедбе, доноси одлуку о научној заснованости теме докторске дисертације и утврђује предлог ментора/коментора. *

(15) Одлука Већа Факултета, извештај комисије, евентуални приговор са одлуком о одбијању приговора као неосновног, те попуњен образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, упућују се надлежном већу Универзитета ради сагласности. *

(16) За време увида јавности на извештај о научној заснованости теме и испуњености услова кандидата и ментора за израду докторске дисертације може се поднети приговор у складу са одредбама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта, који је донео Сенат Универзитета у Крагијевцу дана 26.11.2020. године. *

* Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године



Члан 15

(1) Кандидат брани докторску дисертацију у року од три године од дана одобрења теме.

*(1) Кандидат брани докторску дисертацију у року од три године од дана одобрења теме.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 16

(1) Веће Факултета може кандидату, на његов захтев, одобрити продужење рока за одбрану докторске дисертације. Кандидат је у обавези да образложени захтев за продужење рока поднесе благовремено, пре истека рока од три године.

*(1) Веће Факултета може кандидату, на његов захтев, одобрити продужење рока за одбрану докторске дисертације. Кандидат је у обавези да образложени захтев за продужење рока поднесе благовремено, пре истека рока од три године.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 17

(1) Ментор/коментор не може бити члан комисије за оцену и одбрану завршене докторске дисертације.

(2) Ментор може да води највише пет доктораната истовремено.

*(1) Ментор се одређује у складу са чланом 14, док се евентуална промена ментора врши у складу са чланом 19. Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта, који је донео Сенат Универзитета у Крагијевцу дана 26.11.2020. године.**

*(2) Ментор/коментор не може бити члан комисије за оцену и одбрану завршене докторске дисертације.**

*(3) Ментор може да води највише пет доктораната истовремено.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*



VIII Пријава завршене докторске дисертације

Члан 18

(1) Докторска дисертација је резултат самосталног оригиналног научно-истраживачког рада кандидата у одговарајућој научној области.

(2) Кандидат и ментор/коментори достављају Служби за постдипломску наставу штампану и електронску радну верзију докторске дисертације и доказ о испуњености услова за одбрану, односно доказ да је кандидат објавио најмање три рада у домаћим или страним часописима, од којих је:

А) један рад из теме докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, категорије M21 или M22, или

Б) два рада из теме докторске дисертације, у којима је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, категорије M20.

Остали радови морају бити објављени или у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE.

(3) Рад/радови који кандидат и ментор/коментори прилажу као доказ о испуњености услова за одбрану докторске дисертације, који садржи резултате докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор и који је објављени у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, мора бити из категорије оригинални научни рад.

(4) Радна верзија докторске дисертације упућује се надлежном органу Факултета, преко Службе за постдипломску наставу, у циљу провере њене оригиналности.

*(1) Докторска дисертација је резултат самосталног оригиналног научно-истраживачког рада кандидата у одговарајућој научној области. **

*(2) Докторска дисертација мора бити технички уређена у складу са Прилогом I Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта, који је донео Сенат Универзитета у Крагујевцу дана 26.11.2020. године. **

(3) Студент доставља радну верзију докторске дисертације на мишљење ментору уз доказ да испуњава услове за одбрану, односно доказ да је кандидат објавио најмање три рада у домаћим или страним часописима, од којих је:

А) један рад из теме докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, категорије M21 или M22, или

Б) два рада из теме докторске дисертације, у којима је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, категорије M20.

*Остали радови морају бити објављени или у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE.**

*(4) Ментор докторске дисертације разматра и оцењује радну верзију докторске дисертације, водећи рачуна о изгледу и садржини. Ментор је дужан да са студентом детаљно размотри сва поглавља у дисертацији и да још једном укаже на евентулане грешке код приказивања и тумачења добијених резултата и закључака како би студент могао да их отклони**

*(5) Када ментор у потпуности прихвати дисертацију, радну верзију исте заједно са извештајем о њеном прихватању и доказима о испуњености услова за одбрану, односно давања сагласности на урађену дисертацију, подноси Већу факултета преко Службе за постдипломску наставу, са предлогом да се формира Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације.**

*(6) Рад/радови који кандидат и ментор/коментори прилажу као доказ о испуњености услова за одбрану докторске дисертације, који садржи резултате докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор и који је објављени у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, мора бити из категорије оригинални научни рад.**

*(7) Радна верзија докторске дисертације упућује се надлежном органу Факултета, преко Службе за постдипломску наставу, у циљу провере њене оригиналности.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 19

(1) Надлежно веће Универзитета формира Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације на предлог Већа Факултета.

(2) Веће Факултета упућује предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације надлежном већу Универзитета на основу предлога Већа за докторске студије и Комисије за постдипломске студије и научно-истраживачки рад.

(3) Комисија се састоји од три до пет универзитетских наставника или сарадника са научним звањем из одговарајућих области, од којих најмање један није у радном односу на факултету који је у саставу Универзитета у Крагујевцу.

(4) Члан комисије мора да испуњава посебне услове за наставника на студијском програму докторских академских студија предвиђене критеријумима Националног савета за високо образовање.

(5) Комисија подноси извештај о оцени докторске дисертације у року од 60 дана од дана достављања материјала.



(6) Комисија за оцену докторске дисертације, дужна је да у извештају о оцени урађене дисертације посебно анализира следеће:

- 1) опис докторске дисертације
- 2) значај и допринос докторске дисертације са становишта актуелног стања у одређеној научној области
- 3) оцену да је урађена докторска дисертација резултат оригиналног научног рада кандидата у одговарајућој научној области
- 4) преглед остварених резултата рада кандидата у одређеној научној области;
- 5) оцену о испуњености обима и квалитета у односу на пријављену тему
- 6) научне резултате докторске дисертације
- 7) примењиваност резултата у теорији и пракси
- 8) начин презентовања резултата научној јавноасти

(7) Уколико комисија није у могућности због оправданих разлога да припреми извештај у року из става 5. овог члана, председник комисије може надлежном већу Универзитета да достави образложени захтев за продужење рока.

(8) Коначна верзија докторске дисертације упућује се у поступак провере на плагијаризам у складу са Правилником о поступку провере плагијаризма на Универзитету у Крагујевцу пре објављивања дисертације на интернет страници Факултета и достављања библиотеци Факултета.

(9) Извештај комисије и коначна верзија докторске дисертације морају бити доступни јавности, и то у електронској верзији на интернет страници Факултета и у штампаном облику у библиотеци Факултета, најмање 30 дана пре усвајања извештаја комисије, као и до одбране дисертације.

(10) Веће Факултета разматра извештај комисије и евентуалне примедбе и доноси одлуку о оцени докторске дисертације.

(11) Одлука Већа Факултета и извештај комисије упућује се надлежном већу Универзитета на сагласност.

*(1) Надлежно веће Универзитета формира Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације на предлог Већа Факултета.**

*(2) Веће Факултета упућује предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације надлежном већу Универзитета на основу предлога Већа за докторске студије и Комисије за постдипломске студије и научно-истраживачки рад.**

*(3) Комисија се састоји од три до пет универзитетских наставника или сарадника са научним звањем из одговарајућих области, од којих најмање један није у радном односу на факултету који је у саставу Универзитета у Крагујевцу.**

*(4) Члан комисије мора да испуњава посебне услове за наставника на студијском програму докторских академских студија предвиђене критеријумима Националног савета за високо образовање.**

*(5) Комисија подноси извештај о оцени докторске дисертације у року од 60 дана од дана достављања материјала.**

(6) Комисија за оцену докторске дисертације, дужна је да у извештају о оцени урађене дисертације посебно анализира следеће:

- 1) опис докторске дисертације*

- 2) значај и допринос докторске дисертације са становишта актуелног стања у одређеној научној области
- 3) оцјену да је урађена докторска дисертација резултат оригиналног научног рада кандидата у одговарајућој научној области
- 4) преглед остварених резултата рада кандидата у одређеној научној области;
- 5) оцјену о испуњености обима и квалитета у односу на пријављену тему
- 6) научне резултате докторске дисертације
- 7) примењиваност резултата у теорији и пракси
- 8) начин презентовања резултата научној јавности*

(7) Уколико комисија није у могућности због оправданих разлога да припреми извештај у року из става 5. овог члана, председник комисије може надлежном већу Универзитета да достави образложени захтев за продужење рока, које не може бити дужи од 30 дана.*

(8) Коначну верзију докторске дисертације декан факултета упућује у поступак провере на плагијаризам у складу са Правилником о поступку провере плагијаризма на Универзитету у Крагујевцу пре објављивања дисертације на интернет страници Факултета и достављања библиотеци Факултета.*

(9) Извештај комисије и коначна верзија докторске дисертације морају бити доступни јавности, и то у електронској верзији на интернет страници Факултета и у штампаном облику у библиотеци Факултета, најмање 30 дана пре усвајања извештаја комисије, као и до одбране дисертације.*

* Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године

Члан 20

(1) Уколико стручни орган Факултета или Универзитета врати дисертацију на допуну, односно измену, а кандидат у року од шест месеци од дана пријема одлуке о допунама, односно изменама не поступи у складу са одлуком, сматра се да је одустао од даљег рада на дисертацији.

(1) Факултет је дужан да пре стављања на увид јавности докторску дисертацију, и извештај комисије о оцјени докторске дисертације, достави члану Комисије за претходна питања Већа Универзитета из поља у ком је научна област дисертације како би се извршио преглед упућеног материјала и провера података и испуњености услова у складу са Пословником о раду Већа Универзитета.*

(2) По добијеном позитивном мишљењу члана Комисије за претходна питања, факултет на коме се брани докторска дисертација, дужан је да докторску дисертацију, и извештај комисије о оцјени докторске дисертације, учини доступном јавности по правилима из члана 19 ст. 9 овог Правилника.*

(3) Надлежни орган Факултета доноси одлуку о постављању на интернет страници факултета електронске верзије докторске дисертације или докторског



уметничког пројекта у PDF формату, поштујући одредбе закона који штите ауторска и сродна права, Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета у Крагујевцу као и извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације. Извештај Комисије се такође поставља у PDF формату при чему последња страница извештаја мора бити скенирана да би се јасно видели својеручни потписи чланова Комисије.*

(4) У току трајања увида јавности на извештај комисије и урађену докторску дисертацију, може се поднети приговор у року од 30 дана од дана објављивања на званичној интернет страници факултета.*

(5) Приговор мора да садржи име и презиме подносиоца, адресу пребивалишта и својеручан потпис од стране подносиоца и исти се упућује Наставно-научном већу преко декана Факултета.*

(6) Приговор који је неблаговремен не објављује се на увиду јавности већ се исти враћа неотворен лицу које је поднело приговор уз назнаку да је приговор неблаговремен.*

(7) Приговор који је непотпун односно неуредан решењем одбацује декан факултета. Против решења декана може се изјавити жалба Савету факултета у року од 8 дана од дана пријема решења о одбацивању приговора. Одлука Савета факултета је коначна.*

(8) Факултет је дужан да уредан и благовремен приговор из става 5. овог члана стави на увид јавности, водећи рачуна о прописима који уређују заштиту података о личности, и истовремено га упути путем електронске поште председнику Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, и затражи да Комисија одмах, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема приговора, на исти достави писани одговор који постаје саставни део извештаја.*

(9) Комисија је дужна да се изјасни о свим наводима изнетим у приговору на Извештај.*

(10) По истеку рока из члана 19. став 9. овог Правилника, Наставно-научно веће најпре разматра поднете приговоре и доноси одлуку о основаности истих, а затим ако одбије приговор као неоснован разматра извештај Комисије, и доноси одлуку да се докторска дисертација, прихвати, одбије или врати на допуну, односно, измену.*

(11) Одлука којом се одлучује о основаности приговора мора бити образложена.*

(12) Ако Наставно-научно веће усвоји приговор као основан поступак одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта се зауставља док се не отклоне недостаци који су изнети у приговору.*

(13) Уколико Веће факултета врати дисертацију, на допуну, односно измену, а кандидат у року од 6 месеци од дана пријема обавештења о таквој одлуци не поступи по примедбама и сугестијама, сматра се да је одустао од даљег рада на дисертацији.

(14) Одбијену докторску дисертацију, односно докторски уметнички пројекат кандидат не може поново пријавити.*

(15) Захтев за давање сагласности на извештај о оцени урађене докторске дисертације, заједно са одлуком стручног органа факултета о прихватању извештаја, као и извештај о оцени урађене докторске дисертације, са потребним прилозима, потпуним извештајем о провери оригиналности докторске дисертације и оценом ментора о извештају о провери оригиналности докторске дисертације, доставља се надлежном Већу Универзитета на сагласност.*



*(16) Пре него што се одлука стручног органа факултета о прихватању извештаја о оцени, као и извештај о оцени урађене докторске дисертације, са потребним прилозима, евентуалним приговорима и одговором Комисије на приговор, уврсти у дневни ред седнице надлежног Већа Универзитета, Комисија за претходна питања још једном прегледа наведени материјал и даје мишљење о истом.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 21

(1) Кандидат је у обавези да коначну верзију докторске дисертације преда у најмање 8 укоричених примерака, заједно са идентичном електронском верзијом, најкасније три дана пре заказаног Већа Факултета који на дневном реду расправља о усвајању извештаја о оцени завршене докторске дисертације.

*(1) Кандидат је у обавези да коначну верзију докторске дисертације преда у најмање 8 укоричених примерака, заједно са идентичном електронском верзијом, најкасније три дана пре заказаног Већа Факултета који на дневном реду расправља о усвајању извештаја о оцени завршене докторске дисертације.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 22

(1) По добијеној сагласности Универзитета, декан Факултета у договору са кандидатом и члановима комисије, одређује датум и време одбране докторске дисертације, о чему се обавештава јавност и Универзитет најмање пет дана пре заказане одбране.

(2) Кандидат може одустати од одбране докторске дисертације и повући докторску дисертацију најкасније до почетка одбране.

*(1) По добијеној сагласности Универзитета, декан Факултета у договору са кандидатом и члановима комисије, одређује датум и време одбране докторске дисертације, о чему се обавештава јавност и Универзитет најмање пет дана пре заказане одбране.**

*(2) Кандидат може одустати од одбране докторске дисертације и повући докторску дисертацију најкасније до почетка одбране.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*



Члан 22а

(1) У докторској дисертацији, се као обавезни саставни делови налазе следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији, нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека да докторску дисертацију чува у електронском, односно дигиталном репозиторијуму Универзитета у Крагујевцу, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.*

* Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године

IX Одбрана докторске дисертације

Члан 23

- (1) Одбрана докторске дисертације је јавна и њоме руководи председник Комисије.
- (2) Одбрана докторске дисертације почиње када председник комисије за оцену и одбрану докторске дисертације констатује да су испуњени сви прописани услови.
- (3) Након тога, кандидат износи краћи резиме, идеју, резултате и закључке остварене током израде докторске дисертације, а по завршетку његовог излагања питања постављају чланови комисије, по реду који одреди Комисија, на која кандидат може одговорити одмах, или након постављања свих питања.
- (4) По завршетку излагања и датих одговора на питања, комисија се повлачи и без присуства јавности доноси одлуку да ли је кандидат “одбранио” докторску дисертацију или “није одбранио” докторску дисертацију.
- (5) Кандидат је одбранио докторску дисертацију ако већина чланова Комисије изрази позитивно мишљење.
- (6) Одлуку комисије кандидату и присутним лицима саопштава председник комисије.
- (7) О току одбране докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови комисије.
- (8) Ако Комисија донесе одлуку да докторска дисертација није одбрањена, кандидат не може поново пријавити докторску дисертацију са истом темом.



(1) Студент брани докторску дисертацију у року од три године од дана одобрења теме.*

(2) Наставно-научно веће може кандидату, на његов захтев, из оправданих разлога, односно разлога утврђених законом, општим актом факултета, одборити продужење рока за одбрану дисертације, али највише за још две године.*

(3) Одбрана докторске дисертације је јавна и њоме руководи председник Комисије.*

(4) Одбрана докторске дисертације изузетно може бити одржана путем видео-конференцијске везе у складу са правилима прописаним чланом 28. Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта, који је донео Сенат Универзитета у Крагијевићу дана 26.11.2020. године.*

(4) Одбрана докторске дисертације почиње тако што председник Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације саопштава биографске податке о кандидату и закључује да су испуњени сви Законом о високом образовању, Статутом факултета, Статутом Универзитета и овим Правилником, предвиђени услови за одбрану докторске дисертације.*

(5) Након тога, кандидат износи краћи резиме, идеју, резултате и закључке остварене током израде докторске дисертације, а по завршетку његовог излагања питања постављају чланови комисије, по реду који одреди Комисија, на која кандидат може одговорити одмах, или након постављања свих питања.*

(6) По завршетку излагања и датих одговора на питања, комисија се повлачи и без присуства јавности доноси одлуку да ли је кандидат “одбранио” докторску дисертацију или “није одбранио” докторску дисертацију.*

(7) Кандидат је одбранио докторску дисертацију ако већина чланова Комисије изрази позитивно мишљење.*

(8) Одлуку комисије кандидату и присутним лицима саопштава председник комисије.*

(9) О току одбране докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови комисије.*

(10) Ако Комисија донесе одлуку да докторска дисертација није одбрањена, кандидат не може поново пријавити докторску дисертацију са истом темом.*

* Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године



Члан 24

(1) Диплома о стеченом научном називу доктора медицинских наука уручује се на промоцији коју обавља ректор Универзитета.

*(1) Диплома о стеченом научном називу доктора медицинских наука уручује се на промоцији коју обавља ректор Универзитета.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Усмени докторски испит

Члан 25

(1) Пријава усменог докторског испита врши се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета.

(2) Усмени докторски испит студент полаже јавно пред комисијом коју именује Веће за свако изборно подручје.

(3) На испиту студент, заједно са потенцијалним ментором, брани снагу, дизајн и хипотезе планиране научне студије. Комисија оцењује научну заснованост, методолошки приступ, теоријску заснованост, обим и разумевање литературе, као и одговоре на постављена питања.

(4) Шеф катедре изборног подручја, најкасније две недеље пре заказаног испита, одређује адекватног опонента из реда наставника који испуњавају услов за ментора предвиђен критеријумима Националног савета за високо образовање.

(5) Након обављеног испита комисија оцењује студента, а пре уписивања оцене председник комисије у обавези да саопшти студенту оцену.

(6) Оцена се уписује у пријаву, записник о полагању испита, испитну књигу и студентску књижицу - индекс.

(7) Оцена 5 (пет) не уписује се у студенсту књижицу - индекс.

*(1) Пријава усменог докторског испита врши се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета.**

*(2) Усмени докторски испит студент полаже јавно пред комисијом коју именује Веће за свако изборно подручје.**

*(3) На испиту студент, заједно са потенцијалним ментором, брани снагу, дизајн и хипотезе планиране научне студије. Комисија оцењује научну заснованост, методолошки приступ, теоријску заснованост, обим и разумевање литературе, као и одговоре на постављена питања.**

*(4) Шеф катедре изборног подручја, најкасније две недеље пре заказаног испита, одређује адекватног опонента из реда наставника који испуњавају услов за ментора предвиђен критеријумима Националног савета за високо образовање.**

*(5) Након обављеног испита комисија оцењује студента, а пре уписивања оцене председник комисије у обавези да саопшти студенту оцену.**

*(6) Оцена се уписује у пријаву, записник о полагању испита, испитну књигу и студентску књижицу - индекс.**



(7) Оцена 5 (пет) не уписује се у студенту књижицу - индекс.*

* Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године

Пријава теме докторске дисертације

Члан 26

(1) Кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације уз доказ о испуњености услова, и то: Да је као први аутор објавио рад *in extenso* у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE; Да има одобрење Етичког одбора установе у којој обавља научно-истраживачки рад (уколико се истраживање обавља у више установа, потребно је појединачно одобрење сваке установе);

(2) Рад који кандидат прилаже као доказ о испуњености услова за пријаву теме докторске дисертације, у коме је први аутор, мора бити из категорије: оригинални научни рад, прегледни (ревијски) чланак или опис случаја (*case report*).

(3) Пријава теме докторске дисертације садржи: радни наслов теме докторске дисертације, име и презиме предложеног ментора, образложење теме са предметом и циљем рада, основне полазне хипотезе, методе које ће се применити код истраживања, план дисертације са образложењем и списком литературе. Пријава теме пише се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета.

(4) Изузетно, због природе истраживања, односно садржаја докторске дисертације, могу се предложити два равноправна коментора.

(5) Уз пријаву теме докторске дисертације студент прилаже: биографију, списак објављених научних и стручних радова, односно потврде о прихватању научних и стручних радова, копије тих радова, референце предложеног ментора/коментора, изјаву да предложену тему није пријавио на другој високошколској установи у земљи и иностранству, писану сагласност наставника ког предлаже за ментора/коментора да прихвата менторство и потврду о положеним испитима и стеченим ЕСПБ на докторским студијама.

*(1) Кандидат подноси пријаву теме докторске дисертације уз доказ о испуњености услова, и то: Да је као први аутор објавио рад in extenso у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE; Да има одобрење Етичког одбора установе у којој обавља научно-истраживачки рад (уколико се истраживање обавља у више установа, потребно је појединачно одобрење сваке установе); **

*(2) Рад који кандидат прилаже као доказ о испуњености услова за пријаву теме докторске дисертације, у коме је први аутор, мора бити из категорије: оригинални научни рад, прегледни (ревијски) чланак или опис случаја (case report).**

(3) Пријава теме докторске дисертације садржи: радни наслов теме докторске дисертације, име и презиме предложеног ментора, образложење теме са предметом и циљем рада, основне полазне хипотезе, методе које ће се применити код истраживања,



*план дисертације са образложењем и списком литературе. Пријава теме пише се у складу са упутством које се објављује на сајту Факултета. **

*(4) Изузетно, због природе истраживања, односно садржаја докторске дисертације, могу се предложити два равноправна коментора.**

*(5) Уз пријаву теме докторске дисертације студент прилаже: биографију, списак објављених научних и стручних радова, односно потврде о прихватању научних и стручних радова, копије тих радова, референце предложеног ментора/коментора, изјаву да предложена тема није пријавио на другој високошколској установи у земљи и иностранству, писану сагласност наставника ког предлаже за ментора/коментора да прихвати менторство и потврду о положеним испитима и стеченим ЕСПБ на докторским студијама.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 27

(1) Кандидат и предложени ментор јавно бране снагу, дизајн и хипотезе студије пред сталном Комисијом коју формира Веће за ту сврху.

(2) Комисија за одбрану снаге, дизајна и хипотезе студије формира се за разматрање научне заснованости и дизајна пријављених тема докторских дисертација.

(3) За евалуацију појединих тема из делокруга свога рада Комисија за одбрану снаге, дизајна и хипотезе студије може ангажовати спољњег рецензента.

(4) Кандидат незадовољан одлуком Комисије може поднети приговор Већу семестра за докторске академске студије у року од 3 дана од дана пријема закључка.

*(1) Кандидат и предложени ментор јавно бране снагу, дизајн и хипотезе студије пред сталном Комисијом коју формира Веће за ту сврху. **

*(2) Комисија за одбрану снаге, дизајна и хипотезе студије формира се за разматрање научне заснованости и дизајна пријављених тема докторских дисертација. **

*(3) За евалуацију појединих тема из делокруга свога рада Комисија за одбрану снаге, дизајна и хипотезе студије може ангажовати спољњег рецензента. **

*(4) Кандидат незадовољан одлуком Комисије може поднети приговор Већу семестра за докторске академске студије у року од 3 дана од дана пријема закључка.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*



Пријава завршене докторске дисертације

Члан 28

(1) Кандидат и ментор/коментори подносе радну верзију докторске дисертације као и доказ о испуњености услова за одбрану, односно доказ да је кандидат објавио најмање три рада у домаћим или страним часописима од којих је најмање један из теме докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, а остали радови морају бити објављени или у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE.

(2) Рад/радови који кандидат и ментор/коментори прилажу као доказ о испуњености услова за одбрану докторске дисертације, који садржи резултате докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор и који је објављени у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, мора бити из категорије оригинални научни рад.

(3) Докторска дисертација упућује се надлежном органу Факултета, преко Службе за постдипломску наставу, у циљу провере њене оригиналности.

(4) Након провере оригиналности докторске дисертације Факултет докторску дисертацију доставља надлежном органу Универзитета у циљу добијања извештаја о провери оригиналности докторске дисертације.

*(1) Кандидат и ментор/коментори подносе радну верзију докторске дисертације као и доказ о испуњености услова за одбрану, односно доказ да је кандидат објавио најмање три рада у домаћим или страним часописима од којих је најмање један из теме докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор, објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, а остали радови морају бити објављени или у домаћем часопису категорије најмање M51 или у страном часопису индексираном у међународним цитатним базама Web of Science или MEDLINE.**

*(2) Рад/радови који кандидат и ментор/коментори прилажу као доказ о испуњености услова за одбрану докторске дисертације, који садржи резултате докторске дисертације, у коме је кандидат први аутор и који је објављен у часопису са импакт фактором који се налази на SCI листи, мора бити из категорије оригинални научни рад.**

(3) Докторска дисертација упућује се надлежном органу Факултета, преко Службе за постдипломску наставу, у циљу провере њене оригиналности.

*(4) Након провере оригиналности докторске дисертације Факултет докторску дисертацију доставља надлежном органу Универзитета у циљу добијања извештаја о провери оригиналности докторске дисертације.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*



Х Прелазне одредбе

Члан 29

*(1) На студенте уписане на студије закључно са школском 2019/20. годином примењују се правила наведена у одредбама члана 25, 26, 27 и 28. овог Правилника, а у вези су са полагањем усменог докторског испита, пријавом теме докторске дисертације и пријавом завршене докторске дисертације.**

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

Члан 30

*Одредбе овог Правилника примењују се на све докторанде који тему докторске дисертације, поднесу пријаву докторске дисертације након ступања на снагу овог Правилника.**

*Сви започети поступци пријаве докторских дисертација окончаће се по поступку који је прописан Правилником о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта (број III-01-824 од 09.10.2020. године - пречишћен текст) са Одлуком о изменама и допунама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта (број III-01-871/17 од 29.10.2020. године).**

*Сви започети поступци одбране докторских дисертација, окончаће се по поступку који је прописан Правилником о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта (број III-01-824 од 09.10.2020. године - пречишћен текст) са Одлуком о изменама и допунама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације, докторског уметничког пројекта (број III-01-871/17 од 29.10.2020. године).**

*Сви кандидати који су у поступку одбране могу да користе право на продужетак рока из члана 16. став 1 овог Правилника **

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

ХИ Ступање на снагу и почетак примене

Члан 31

(1) Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета, а одредбе чл. 11, 13. и 18. почињу да се примењују од 1. октобра 2020. године.“

** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*

*** Правилник о изменама и допунама Правилника о докторским студијама 01-1686/5 од 24.02.2021. година. Ступио на снагу 05.03.2021. године*